

ประกาศเทศบาลตำบลหนองตะครอง
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔

ด้วยเทศบาลตำบลหนองตะครอง ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ โดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองตะครอง เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายสมยศ ทองหล่อ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองตะครอง

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		ฉบับที่ 1	240,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม ฯลฯ - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 80,000.-บาท - กองคลัง ตั้งไว้ 20,000.-บาท - กองช่าง ตั้งไว้ 100,000.-บาท - กองการศึกษา ตั้งไว้ 10,000.-บาท - กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000.-บาท - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 20,000.-บาท -เป็นไปตามระเบียบ และ	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม ฯลฯ - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 80,000.-บาท - กองคลัง ตั้งไว้ 20,000.-บาท - กองช่าง ตั้งไว้ 100,000.-บาท - กองการศึกษา ตั้งไว้ 15,000.-บาท - กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000.-บาท - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000.-บาท -เป็นไปตามระเบียบ และ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)	หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง).....เนื่องจากมีการโอนเพิ่มงบประมาณ.....

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 .....ข้อ.....28.....

(ลงชื่อ) .....

(นายจิตรติพงษ์ การงานดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 22 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางศิริพร สวนดอกไม้)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวสิริกาญจน์ ธรรุกขสนธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองตะครอง

วันที่ 22 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... (ลงชื่อ) .....

- ให้ดำเนินการตามระเบียบ

(นายสมยศ ทองหล่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองตะครอง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... 22 ส.ค. 2568 พ.ศ.....

4.2. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....-.....ครั้งที่.....-.....

เมื่อวันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-..... หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)