

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลหนองตะครอง
อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลหนองตะครอง ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ มาตรการการใช้ งบประมาณ เป็นการประเมินการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ดำเนินการต่างๆของหน่วยงานใน ประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีและ เผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิด โอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่าง คุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของ หน่วยงานของตนเอง - เกี่ยวกับการใช้งบประมาณนับตั้งแต่การ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส - การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เป็นไปอย่างคุ้มค่าและเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ ตนเองหรือพวกพ้อง - การเบิกจ่ายของบุคลากรภายในต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุ - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานได้	- เจ้าหน้าที่จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและรายงานการ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างโปร่งใสครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน - เทศบาลฯ มีการเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ ข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๔ มาตรการการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นการประเมินการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ใน ประเด็นเกี่ยวกับการกำหนด แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบและ ยึดถือปฏิบัติ ส่งเสริมให้การใช้ ทรัพย์สินของราชการเป็นไป อย่างถูกต้อง	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ - การนำทรัพย์สินราชการไปเป็นของ ส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง - การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มี ความสะดวก มีการขออนุญาตอย่าง ถูกต้อง - บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานเอกชน มี การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน	- หน่วยงานจัดให้มีขั้นตอนการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ประโยชน์ มีการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน เทศบาลตำบลหนองตะครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ข้อ ๐๓๕ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบ
ด้านข้อมูลไว้ว่า : แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน *ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

อนึ่ง คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล :

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน
 - (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน
- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ โดยมี
รายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย
 - (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และ
 - (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำผลไปสู่การปฏิบัติและการรายงาน

ดังนั้น การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถนำข้อมูลที่เดิมในข้อ ๐๔๒ ที่มีการกำหนดมาตรการไว้แล้ว มาใช้เพื่อตอบตัวชี้วัด
ข้อ ๐๓๕ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามคู่มือการประเมิน
ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ มาตรการการใช้ทรัพย์สินของราชการ (ต่อ)</p> <p>เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นเกี่ยวกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานเอกชน มีการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง - มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่มหรือพวกพ้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานจัดให้มีขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
<p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง</p>	<p>ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง - จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานจัดกิจกรรมเพื่อต่อต้านการทุจริต - หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริต
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. การจัดซื้อจัดจ้าง ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใส</p>	<p>การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>ข้อมูลพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๐๑ โครงสร้าง ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐาน - งานทรัพยากรบุคคลเพิ่มข้อมูลโครงสร้างลักษณะ แผนผัง ตำแหน่งสำคัญของผู้บริหารท้องถิ่น โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเพิ่มข้อมูลช่องทางการติดต่อผู้บริหาร โดยการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)</p> <p>เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น</p> <p>๑. ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>๒. การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๕. การส่งเสริมความโปร่งใส</p>	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน การดำเนินงาน</p> <p>๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี</p> <p>๐๑๑ รายงานการติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ๖เดือน</p> <p>๐๑๓ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>๐๑๗ E-Service</p>	<p>- การบริหารงาน</p> <p>- งานแผนงานและงบประมาณเพิ่มข้อมูลแผนการดำเนินงานประจำปีนั้นๆ โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- งานแผนงานและงบประมาณเพิ่มข้อมูลคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องข้อมูลรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบข้อมูล E-Service เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>
	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงิน งบประมาณ</p> <p>การจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ</p> <p>๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>การจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุรวบรวมข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่มข้อมูล รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีโดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>
	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>- งานทรัพยากรบุคคลจัดทำข้อมูลนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- งานทรัพยากรบุคคลจัดทำข้อมูลรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
:	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส</p> <p>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>0๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนิติการเพิ่มข้อมูล แนวทางการปฏิบัติจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - งานนิติการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเป็นการเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบาย No Gift Policy และการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (๒)การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>นโยบาย No Gift Policy</p> <p>0๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>0๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>0๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>0๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>0๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>0๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p>0๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมการแสดงผลงานจรรยาบรรณของผู้บริหาร โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - หน่วยงานมีการจัดทำโครงการเพื่อสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตามนโยบาย โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - หน่วยงานมีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงทุจริตประจำปี โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีการดำเนินการ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน