



ประกาศเทศบาลตำบลหนองตะครอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลหนองตะครอง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบกับตำแหน่งดังกล่าว เป็นภารกิจที่สำคัญและต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง นั้น

ดังนั้น อาศัยความตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑๙ เทศบาลตำบลหนองตะครองจึงดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรာ ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรာ

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามตำแหน่ง (ภาคผนวก ก)

๔. **พระภิกษุ สามเณร** ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ได้ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๕. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๓๑ ม.ค. - ๙ ก.พ. ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดการสมัครได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๑๑-๐๐๐๙ โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครตามประกาศนี้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่พร้อมหลักฐาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครหลังรูปด้วยตัวบรรจง จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนดซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน จนถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด

๖. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนตัวชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณี ชื่อตัว-ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๘. ในกรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย ต้องนำสำเนาใบสำคัญทางทหารมายื่นพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(ภาคผนวก ก)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ก. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ได้รับการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. กรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นมากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓. กรณีที่คะแนนรวมและการทดสอบสมรรถนะด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะมากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๔. กรณีที่คะแนนรวม คะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นและคะแนนการทดสอบสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะด้านความรู้มากกว่า อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๕. กรณีที่ดำเนินการตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ แล้วยังเท่ากันให้จัดลำดับตามหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร

๙. กำหนดวัน เวลา เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ให้ทราบในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ หรือ www.nongtakrong.go.th

๙.๒ กำหนดวันสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ โดยให้ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องมารายงานตัวภายในเวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิไม่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๙.๓ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองตะครอง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์ หรือ www.nongtakrong.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสรารัฐ ธิติรัตน์โชติ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองตะครอง

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหนองตะครอง
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ติดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า คำนวณราคาและประมาณราคาในการดำเนินการดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่ายเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.ด้านปฏิบัติการ

๑.๑ เป็นผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สํารวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ติดแปลงปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บํารุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผน บํารุงรักษา

๑.๓ เปรียบเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกแบบใบรับรองตาม ที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒.ด้านบริการ

๒.๑ เป็นผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ใช้งานและ ผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อ ประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งหรือมีคุณวุฒิทางการศึกษา

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือ คุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีคมนาคม เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองตะครอง จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรที่เทศบาลตำบลหนองตะครองกำหนดขึ้น ซึ่งจะทำการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

การสรรหาและเลือกสรร ใช้วิธีสอบแข่งขัน คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน ดังนี้

๓.๑ สมรรถนะด้านความรู้ ทดสอบโดยวิธีสอบปรนัย คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน (ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี)

๕. ทดสอบความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษา และการวิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๓.๒ สมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ทดสอบโดยการสอบปรนัย หรือทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน ดังนี้

๑. ทดสอบความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กฎหมายเกี่ยวกับเทศบาล ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

๒. ทดสอบภาคปฏิบัติหรือสถานการณ์จำลอง (๒๐ คะแนน)

๓.๓ สมรรถนะด้านคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ทดสอบโดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน มนุษย์สัมพันธ์ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ประสิทธิภาพ ท่วงที วาจา ทักษะคิด และบุคลิกภาพอื่น ๆ รวมทั้งสังคมและความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เป็นต้น

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้สมัครที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์มีมติให้ความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้าง ระยะเวลาการจ้างกำหนดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

๕. ค่าตอบแทน

- อัตราค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
- อัตราค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท
- อัตราค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท